



**แบบตอบรับ**

การอบรม หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ TED Program

ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ณ โรงแรมปรีณัฐพาเลซ มหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

ชื่อผู้เสนอโครงการ

(นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

จากโครงการ (ภาษาไทย).....

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail .....

- สามารถเข้าร่วมการอบรมได้
- ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ และขอสงวนสิทธิ์การเข้าร่วมอบรม รวมทั้งสงวนสิทธิ์การขอรับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ
- ไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ โดยมอบหมายให้ผู้แทนดังต่อไปนี้เป็นผู้เข้าร่วมประชุมแทน

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail .....

**การยืนยันการเข้าพัก**

กองทุนฯ ขอสงวนสิทธิ์สนับสนุนที่พักสำหรับผู้มีที่อยู่ตามบัตรประชาชน อยู่ในต่างจังหวัด ยกเว้นกรุงเทพฯและเขตปริมณฑล

- วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑                       วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑

กรณี ผู้มีที่อยู่ตามบัตรประชาชน อยู่ในกรุงเทพฯและเขตปริมณฑล ซึ่งกองทุนฯ ยกเว้นการสนับสนุนที่พัก แต่ประสงค์ให้กองทุนฯ ประสานงานการจองที่พักให้ (โดยท่านรับผิดชอบค่าที่พักเอง) โปรดระบุวันเข้าพัก

- วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑                       วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑                       อื่นๆ .....

ข้อจำกัดอาหาร

- ไม่มีข้อจำกัด    อาหารอิสลาม    เนื้อวัว    ซีฟู้ด    อื่น ๆ ระบุ .....

**\*กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสงวนสิทธิ์การขอรับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ**

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง .....

## เงื่อนไขและรายละเอียดการเข้ารอบรม

### หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ TED Program

ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

ณ โรงแรมปรีณซ์พลาซ่า มหานาคร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๑. จำนวนผู้เข้าอบรมทีมละ ๑ คน ต้องเป็นผู้ที่เสนอโครงการ หรือ CEO หรือ ตัวแทนจากทีม
๒. เตรียมข้อมูลโครงการของตนเองเพื่อเตรียมนำเสนอภายในกลุ่ม ภายในเวลา ๓ นาที
๓. จัดทำร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) ของโครงการของท่านเพื่อนำมารับคำแนะนำจากวิทยากรหรือปรับปรุงแก้ไขให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นในวันอบรม โดยกองทุนฯ จะส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) ให้ท่านในภายหลังจากที่ท่านตอบรับการเข้าอบรมแล้ว
๔. เพื่อความสะดวก ผู้เข้ารับการอบรมกรุณาจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ (Notebook) ของท่านมาด้วยตนเอง
๕. ระยะเวลาการอบรม ระยะเวลา ๓ วัน ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
๖. การส่งใบตอบรับ กรุณาส่งมายังกองทุน **ภายในวันจันทร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑** ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น.
๗. ผู้เสนอโครงการจะต้องเข้ารับการอบรมใน หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ TED Program มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์การขอรับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ
๘. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องทำแบบทดสอบวัดความรู้ความเข้าใจความเป็นผู้ประกอบการ ก่อน-หลัง
๙. การสนับสนุนค่าที่พัก กองทุนฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสนับสนุนค่าที่พักสำหรับผู้มีที่อยู่หรืออาศัยในต่างจังหวัด ยกเว้นกรุงเทพฯและเขตปริมณฑล โดยอ้างอิงที่อยู่จากบัตรประชาชนของผู้เข้าอบรม เท่านั้น
๑๐. กองทุนฯ ไม่สนับสนุนค่าที่พักผู้ที่อยู่ในกรุงเทพฯและเขตปริมณฑล
๑๑. หลังสิ้นสุดการอบรม ผู้เข้าอบรมจะต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) มายังกองทุนฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๑๒. ผู้เข้าอบรมนำเสนอโครงการต่อคณะกรรมการกองทุนฯ ภายในสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (ซึ่งจะแจ้งให้ทราบภายหลัง)

(ร่าง) กำหนดการ  
 หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการ TED Program  
 ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑  
 ณ โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ มหานาค เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

วันที่	เวลา	เนื้อหา
ภาคเช้า ๒๒ ม.ค.๖๑	๐๘.๓๐ - ๐๘.๕๐ น.	ลงทะเบียน
	๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	พิธีเปิด บรรยายภาพรวมกองทุนฯ
	๐๙.๑๕ - ๐๙.๒๙ น.	ทำแบบทดสอบวัดความรู้การเป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม ก่อนเรียน
	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	การเขียน Proposal ในภาพรวม
	๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๔๐ - ๑๒.๑๐ น.	การเขียน Proposal ในภาพรวม
ภาคบ่าย ๒๒ ม.ค.๖๑	๑๒.๑๐ - ๑๓.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๑๐ - ๑๔.๐๐ น.	การอ่านงบการเงิน
	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	Workshop การอ่านงบการเงิน
	๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๕.๑๖ - ๑๖.๑๕ น.	การบริหารภาษี
	๑๖.๑๖ - ๑๗.๑๗ น.	Workshop การบริหารและทดลองบริหารภาษี
	๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
	๑๘.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.	Workshop
ภาคเช้า ๒๓ ม.ค.๖๑	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	Lean and Business Model Canvas (Overview, Problem, Customer Segments)
	๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๔๑ - ๑๒.๑๐ น.	Lean and Business Model Canvas (Solution and Unique Value Proposition)
	๑๒.๑๕ - ๑๓.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
ภาคบ่าย ๒๓ ม.ค.๖๑	๑๓.๑๐ - ๑๔.๔๐ น.	SWOT
	๑๔.๔๑ - ๑๕.๔๐ น.	Customer Validation
	๑๕.๔๐ - ๑๕.๕๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๕.๕๐ - ๑๗.๕๐ น.	Workshop
	๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
	๑๘.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.	Workshop
ภาคเช้า ๒๔ ม.ค.๖๑	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	Lean and Business Model Canvas (Channels, Revenue Streams, Cost Structures, Business Model, Key Metrics and Unfair Advantage)
	๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๐.๔๑ - ๑๒.๑๐ น.	Pitching Perfect
	๑๒.๑๕ - ๑๓.๑๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน

วันที่	เวลา	เนื้อหา
ภาคบ่าย ๒๔ มี.ค.๖๑	๑๓.๑๐ - ๑๔.๔๐ น.	ทำแบบทดสอบวัดความรู้การเป็นผู้ประกอบการทางเทคโนโลยีและนวัตกรรม หลังเรียน Workshop
	๑๔.๔๐ - ๑๔.๕๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
	๑๕.๔๐ - ๑๗.๕๐ น.	Final Pitching (๑๐ mins pitch, ๑๐ mins comments by classmate and coach)
	๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
	๑๘.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.	Final Pitching (๑๐ mins pitch, ๑๐ mins comments by classmate and coach)

\*หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม